

AP-EVOLUTION 7.1a

Ecco la lista delle implementazioni che sono state apportate ad AP-Evolution 7.0.

Con questa nuova versione si sono introdotte alcune novità soprattutto nella gestione del magazzino e degli ordini. Sono stati inoltre allineati i tracciati record per l'invio telematico degli allegati G alla regione Lombardia (**CURIT**) e alle province di Terni, Viterbo, Chieti e Firenze (**SOGEMAIT3**).

Sono state infine riviste le procedure di creazione dei listini in formato DBF e il conseguente aggiornamento degli articoli di magazzino.

Per semplicità di consultazione riportiamo di seguito l'indice generale.

INDICE GENERALE

1. **NOVITÀ PIÙ SIGNIFICATIVE**
2. **GENERALE**
3. **ANAGRAFICA CLIENTI E IMPIANTI**
4. **CHIAMATE / PLANNING**
5. **MAGAZZINO**
6. **DOCUMENTI FISCALI**
7. **CONTABILITÀ**
8. **ANOMALIE CORRETTE**

1. NOVITÀ PIÙ SIGNIFICATIVE

AGGIORNAMENTO COMUNI E PROVINCE

Con la versione 7.0 erano state sistemate le anagrafiche e le tabelle aggiornando il database dei Comuni e delle nuove Province italiane. Purtroppo nel frattempo le condizioni sono nuovamente cambiate e quindi abbiamo proceduto ad un ulteriore allineamento.

TERMINALINO PORTATILE PER MAGAZZINO



Si tratta della possibilità di acquisire informazioni di quantità o giacenza in maniera automatica da un terminalino lettore di codici a barre e/o da un file esterno (.DAT). L'utilità è stata implementata in diverse funzionalità di APE

(rettifiche di magazzino, DDT, movimenti, modulo magazzino tecnici) e risulta di grande efficacia nei carichi da fornitore, negli inventari di magazzino e ovunque si abbia la necessità di rilevazioni di quantità in luoghi o condizioni dove l'utilizzo di una stazione fissa o di una stazione portatile sia difficoltosa.

INVIO TELEMATICO MOD.G SU STANDARD SOGEMAIT3

Per la funzionalità di invio telematico dei mod.G è stato introdotto l'adeguamento del precedente tracciato SOGEMAIT con il nuovo standard SOGEMAIT3.

Per maggiori informazioni sull'uso e l'attivazione di tale funzionalità si rimanda alle istruzioni dedicate che possono essere richieste direttamente alla segreteria di IS Software srl.

STAMPA DEI MODULI F PER IMPIANTI CON POTENZA INFERIORE A 35KW

Su richiesta di alcuni clienti è stata "liberata" la possibilità di stampa dei modelli F (per i clienti con modulo "centrali termiche" attivo) anche per generatori con potenza termica inferiore o uguale a 35kW.

PLANNING DEGLI INTERVENTI STORICI

Possibilità di visualizzare sul planning mensile e settimanale gli interventi storici (chiusi) in alternativa agli interventi aperti da realizzare.

RICERCHE PARAMETRICHE

Sono state introdotte 2 nuove stampe:

- evidenza degli interventi realizzati con dettaglio sui tempi d'intervento.
- materiali/ricambi in intervento con dettaglio solo sui ricambi e visualizzazione sia del costo di acquisto che del prezzo di vendita.

ESPORTAZIONI INFORMAZIONI DOCUMENTI FISCALI

Dalla lista dei documenti fiscali è stata aggiunta la possibilità di esportazione MS Excel. Il risultato del file contiene informazioni molto dettagliate su ogni singolo documento fiscale e può essere utilizzato, con le opportune sistemazioni, per lo scambio di informazioni con altri software contabili che prevedono l'importazione dall'esterno.

FOGLIO DI LAVORO

Sono stati introdotti i nuovi formati di foglio lavoro che danno maggior spazio al motivo della chiamata. I vecchi formati sono stati mascherati e all'occorrenza possono essere riattivati.

2. GENERALE

INVIO TELEMATICO – SOGEMAIT3

Per i clienti che utilizzano l'invio telematico dei modelli G nelle province e regioni dove viene utilizzato SOGEMAIT (province di Terni, Viterbo, Chieti, Firenze e Comuni di Terni, Chieti e Pomigliano d'Arco), è ora disponibile l'aggiornamento al nuovo standard SOGEMAIT3. L'aggiornamento è semi-automatico ed è fruibile per coloro che già hanno attivato il modulo di invio telematico dei modelli G agli enti competenti.

Da un punto di vista strettamente operativo le modalità di invio sono rimaste invariate.

Per maggiori informazioni sull'uso e l'attivazione di tale funzionalità si rimanda alle istruzioni dedicate che possono essere richieste direttamente alla segreteria della IS Software srl.

INVIO TELEMATICO – CURIT

Nell'invio dei modelli G al CURIT (regione Lombardia), il gestore del servizio ha aggiunto un campo per gestire il progressivo del generatore che diventa utile nei casi in cui si verifica la sostituzione. Nella quasi totalità delle situazioni tale attribuzione era corretta in quanto il generatore era unico e quindi il progressivo era sempre "1".



Descrizione generatore		Altri componenti
arca / Modello - variante / Matricola		Progressivo generatore [1]
RIELLO		
BENEFIT 24 KIS		22440029

Per modificare il progressivo proposto procedere come segue:

- Accedere alla scheda dell'impianto
- Clic con il pulsante destro in corrispondenza del numero del progressivo
- Dal menù che compare selezionare con il pulsante sinistro il numero da attribuire.

APE MOBILE – FORZATURA GENERAZIONE/IMPORTAZIONE AMBIENTI PORTATILI

Solo per coloro che hanno il modulo attivo.

Per la generazione e l'importazione degli ambienti portatili è necessario "chiudere" tutte le stazioni di APE aperte al fine di garantire l'integrità delle informazioni. Su vostra segnalazione spesso capita che restare per alcuni minuti senza l'operatività può causare disservizio al cliente e quindi abbiamo implementato una nuova procedura che consente per l'appunto la generazione senza chiudere le stazioni.

Per impostare questa nuova modalità di utilizzo siete pregati di contattarci.

STATISTICHE

Solo per coloro che hanno il modulo attivo.

È stata aggiunta una nuova tipologia di statistica che su base mensile per ogni RAPPORTO DI CONTROLLO TECNICO CODIFICATO vengono estratte le seguenti informazioni:

- Numero interventi
- Tempo di intervento
- Costo dei materiali al netto di IVA
- Prezzo applicato dei materiali al netto di IVA
- Prezzo applicato di manodopera al netto di IVA
- Prezzo applicato del diritto di chiamata e ulteriori servizi
- Totale Prezzo applicato
- Totali riepilogativi ed extra ricavo

Per eseguire la statistica compiere le seguenti operazioni:

- Accedere al menù UTILITA', AZIENDE, STATISTICHE, PROSPETTO DI PRODUZIONE ...
- Indicare il mese e l'anno di interesse e AVANTI
- Stampare il prospetto generato

Per la corretta estrapolazione dei risultati è fondamentale compilare i seguenti campi:

- Inserire le OP all'interno dello storico degli interventi
- Registrare il tempo di intervento
- Riportare i costi addebitati al cliente

TABELLA ASPETTO DEI BENI

È stata aggiunta la tabella che descrive l'ASPETTO DEI BENI per essere utilizzata all'interno dei documenti fiscali e dei DDT. Le modalità di compilazione sono quelle standard delle tabelle.

STAMPA TABELLA OP

È stato attivato il pulsante di stampa all'interno della tabella OPERAZIONI PROGRAMMATE D'INTERVENTO (OP). Le modalità di stampa sono quelle standard di AP-Evolution.

3. ANAGRAFICA CLIENTI E IMPIANTI

IMPORTANTE! L'allineamento ai nuovi Comuni e Province adegua anche i relativi CAP (vedi provincia di Fermo). L'aggiornamento provvede in forma automatica a sistemare in tutte le schede anagrafiche i nuovi CAP. Non vengono aggiornati quelli delle schede anagrafiche che contengono la **località**. Per questi ultimi è necessario **procedere alla sistemazione manuale** operando direttamente sulla relativa tabella.

ALLEGATO G SU IMPIANTI < 35KW

Solo per coloro che hanno il modulo della Centrale Termica

È stata implementata la possibilità di stampare l'allegato G anche per i generatori facenti parte di una centrale termica la cui potenza termica risulta inferiore ai 35 kW.

L'implementazione è stata realizzata perché in alcune regioni d'Italia (non in tutte) viene richiesto l'allegato G se il generatore ha la potenza inferiore a 35 kW nonostante faccia parte di una centrale termica.

Le funzionalità di stampa sono quelle standard.

MODELLO G

Configurazione pre-compilazione

È possibile parametrizzare se la pre-compilazione del modulo G deve prevedere che le spunte prendano in automatico il valore SI o NO.

Per impostare il parametro diverso da quello che state attualmente utilizzando siete pregati di contattarci telefonicamente.

Valori di consumo degli esercizi precedenti

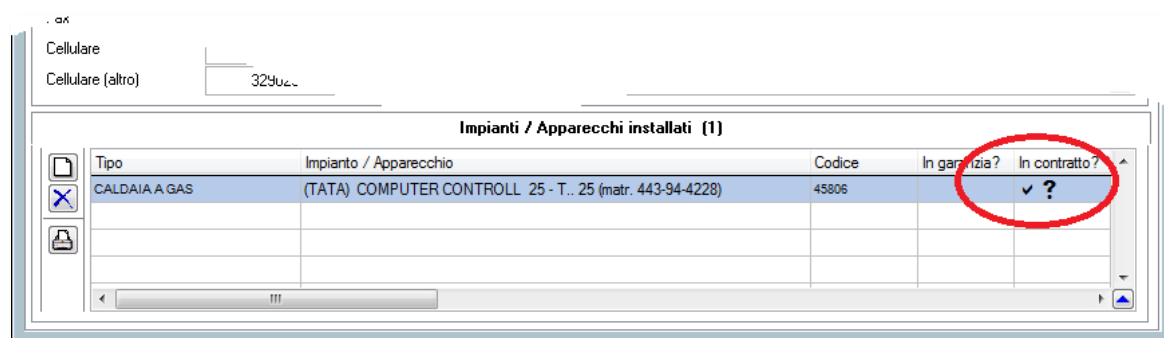
Quando all'interno del libretto d'impianto nella scheda "10. Registrazione consumi di combustibile", viene riportato il valore del consumo dell'anno corrente e precedente, in fase di stampa di un modello G, viene richiesto se riportare o meno tale valore.

Ovviamente rispondendo SÌ il modulo viene precompilato, con NO viene omesso.

VARIAZIONE DEL SIMBOLO PER EVIDENZIARE UN APPARECCHIO IN CONTRATTO

In tutte le situazioni di visualizzazione dello stato contrattuale di un apparecchio veniva prima utilizzato unicamente il simbolo (✓). Nelle situazioni in cui i contratti risultano attivi, con la scadenza "su disdetta", non era evidenziato se il contratto era stato RINNOVATO o meno.

È stata quindi inserita una nuova simbologia rappresentata dal ☐?, che si abilita quando un contratto con scadenza su disdetta non è stato rinnovato.



Tipo	Impianto / Apparecchio	Codice	In garanzia?	In contratto?
CALDAIA A GAS	(TATA) COMPUTER CONTROLL 25 - T.. 25 (matr. 443-94-4228)	45806		✓ ?

PARTITA IVA E CODICE FISCALE IN LISTA ANAGRAFICHE

Sulle liste anagrafiche sono state aggiunti due nuovi campi:

- Partita IVA
- Codice Fiscale.

Per visualizzarli è necessario spostarsi sulla riga orizzontale della lista utilizzando il tasto di tabulazione (si trova alla sinistra della lettera Q sulla tastiera). La funzionalità è stata inserita principalmente per consentire di effettuare la ricerca del cliente utilizzando le modalità standard.

CODICE FISCALE NON ITALIANO

È stata aggiunta la possibilità di inserire il codice fiscale senza rispettare le regole imposte dalla normativa italiana al fine di consentire di effettuare documenti fiscali anche per clienti esteri. La funzionalità è stata implementata nell'anagrafica principale in ALTRI DATI e ALTRE SEDI e nell'anagrafica del tecnico.

Per registrare il codice fiscale non italiano è necessario apporre prima la spunta sulla casella preposta.

STAMPA PARTITE APERTE

Implementata una nuova stampa per controllare lo stato dei crediti e dei debiti nei confronti del cliente o del fornitore. La stampa è disponibile da due sezioni di APE:

- Dalla scheda dell'anagrafica principale selezionare FATTURATO / SCADENZARIO / PENDENTI, selezionare il pulsante di stampa della sezione FATTURATO / SCADENZARIO (quella in alto) ... la stampa è la numero 3 "Riepilogo partite aperte con dettaglio pagamenti / scadenze";
- Dalla scheda dell'anagrafica principale selezionare FATTURATO / SCADENZARIO / PENDENTI, selezionare con il pulsante destro la scadenza di pagamento nella sezione centrale, dal menù che appare selezionare la voce "Visualizza storico pagamenti / incasso documenti in scadenza", dalla maschera cliccare su stampa e selezionare "Storico pagamenti / incassi documento fiscale".

RICERCA MODELLO G PER CODICE CATASTO

Possibilità di ricercare tutti i modelli G riferiti a un generatore tramite il codice dell'impianto o del catasto.

La funzionalità si trova nel menù orizzontale alla voce ANAGRAFICHE, RICERCHE, RICERCA DEL RAPPORTO DI CONTROLLO (MOD. H /G). Sulla maschera che compare l'ultima campo è quello nuovo: inserire il numero del catasto e consultare sulla lista i modelli G relativi. Il campo del codice del catasto è stato riportato anche nel file di esportazione in MS Excel.

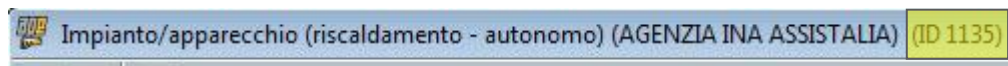
CONTROLLO SU STAMPA INFORMATIVA PRIVACY

È stato aggiunto un nuovo controllo che consente di evitare la stampa dell'informativa sulla privacy se ne è già stato compilato il relativo campo.

Quando all'interno dell'anagrafica viene messa la spunta su "Consenso trattamento dei dati personali" e compilata la data del consenso, ogni qual volta che si esegue la stampa del documento (da qualsiasi sezione di APE), apparirà un messaggio che avvisa che il consenso è già stato registrato e quindi la stampa potrebbe essere inutile.

ID IMPIANTO

Sulla barra del titolo è stato aggiunto il codice che in automatico APE assegna ad ogni impianto. La funzionalità è stata aggiunta per consentire di identificare con un numero preciso l'impianto al quale si fa riferimento.



RICERCHE PARAMETRICHE

Abbiamo apportato un po' di modifiche alla ricerche parametriche sia a riguardo del comportamento che nelle stampe.

Comportamento

Nella sezione CONDIZIONI SU INTERVENTI è stata aggiunta la seguente opzione.



Si applica in associata alle Operazione Programmate e consente di estrapolare solo gli impianti che contengono SOLO ed ESCLUSIVAMENTE l'OP ricercata.

Esempio: cerco tutti i clienti che in determinato periodo hanno fatto la manutenzione. Inserendo la spunta se all'interno dell'impianto è stata effettuata anche una analisi di combustione il cliente non apparirà nella ricerca.

Stampe

- “Evidenza dei ricambi (costi e prezzi)” riepiloga per gli interventi effettuati durante un periodo i ricambi utilizzati con dettaglio della quantità, costo d'acquisto, prezzo di vendita e relativi totali (stampa molto interessante per analisi costi).
- “Evidenza dei ricambi / interventi (costi e prezzi)” riepiloga per gli interventi effettuati durante un periodo i ricambi utilizzati con dettaglio della quantità, costo d'acquisto, prezzo di vendita, totali, numero e data intervento e cliente.
- “Evidenza interventi e durata” riepiloga per periodo gli interventi effettuati con dettaglio sulla durata dell'intervento, tempo di spostamento, totali parziali e totale generale. Possibilità di ordinamento per cliente, data intervento e tecnico.

Esportazione in MS Excel

Nel file di esportazione vengono generati quattro nuovi campi:

- Categoria cliente
- Categoria fornitore
- Combustibile (solo per gli impianti di riscaldamento)
- Installatore

4. CHIAMATE / PLANNING

STAMPA CONTRATTO DA SCHEDA CHIAMATA

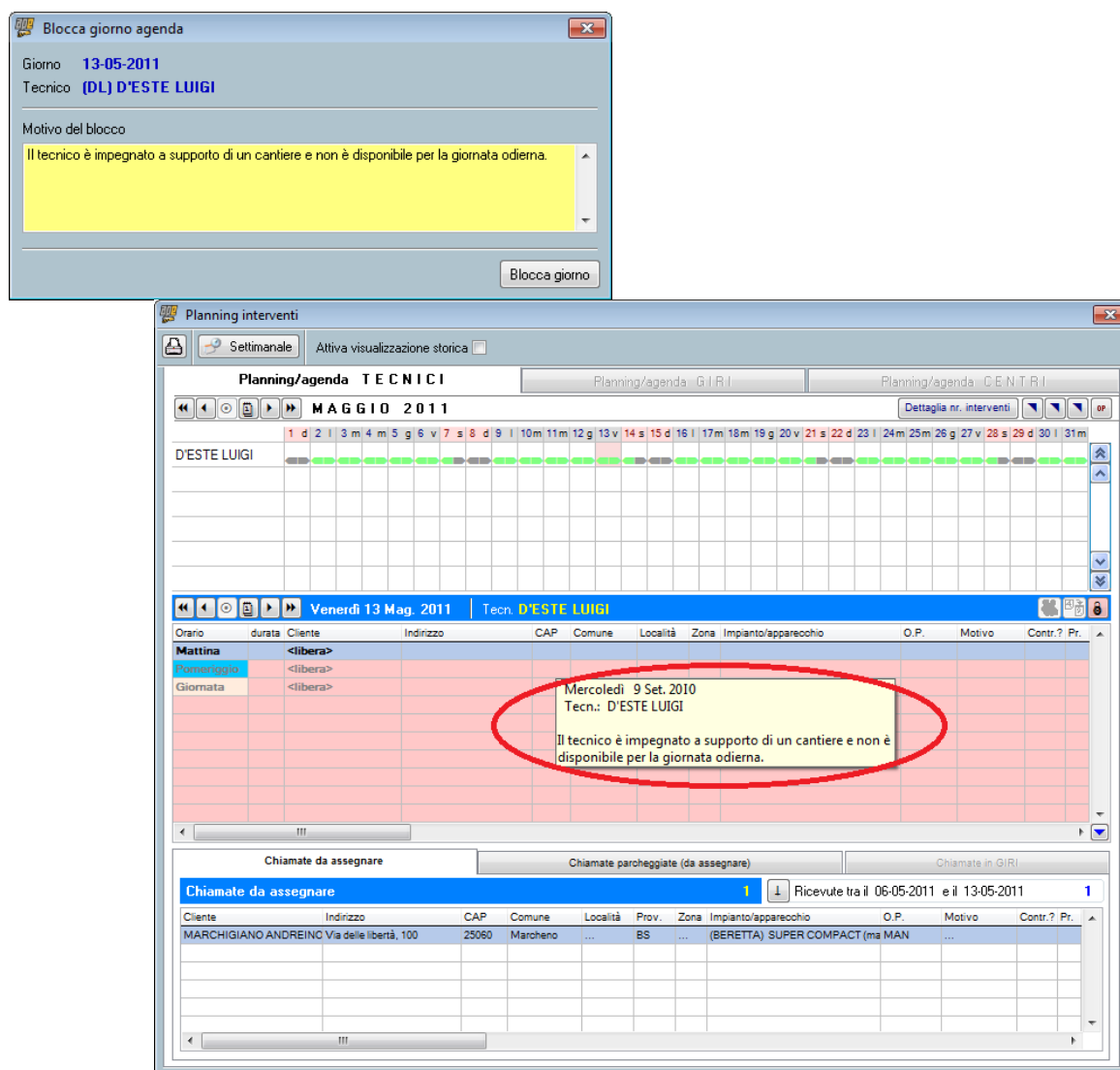
Nella scheda chiamata è stata aggiunta la possibilità di stampare due moduli:

- Contratto (riscaldamento autonomo / altro)
- Contratto (condizionamento monoblocco)

MOTIVAZIONE SU BLOCCO GIORNATA LAVORATIVA IN PLANNING

Sul planning degli appuntamenti (mensile e settimanale), il pulsantino di blocco della giornata lavorativa (🔒), consente di definire il motivo per il quale viene effettuato il blocco.

Per procedere cliccare su 🔒 e seguire le maschere a video.



The image shows two overlapping windows from the software interface.

The top window, titled "Blocca giorno agenda", displays the following information:

- Giorno: 13-05-2011
- Tecnico: (DL) D'ESTE LUIGI
- Motivo del blocco: Il tecnico è impegnato a supporto di un cantiere e non è disponibile per la giornata odierna.
- A "Blocca giorno" button is located at the bottom right.

The bottom window, titled "Planning interventi", shows a calendar view for May 2011. The technician "D'ESTE LUIGI" is selected. A red circle highlights a specific date (Wednesday, 9th of September 2010) where a block is defined with the same reason: "Mercoledì 9 Set. 2010 Techn.: D'ESTE LUIGI Il tecnico è impegnato a supporto di un cantiere e non è disponibile per la giornata odierna." Below the calendar, there is a table of "Chiamate da assegnare" (Calls to assign) with columns for Client, Address, CAP, Comune, Località, Prov., Zona, Impianto/apparecchio, O.P., Motivo, and Contr.?

Cliente	Indirizzo	CAP	Comune	Località	Prov.	Zona	Impianto/apparecchio	O.P.	Motivo	Contr.?	Pr.
MARCHIGIANO ANDREINO	Via de'le libertà, 100	25060	Marcheno	...	BS	...	(BERETTA) SUPER COMPACT (ma MAN

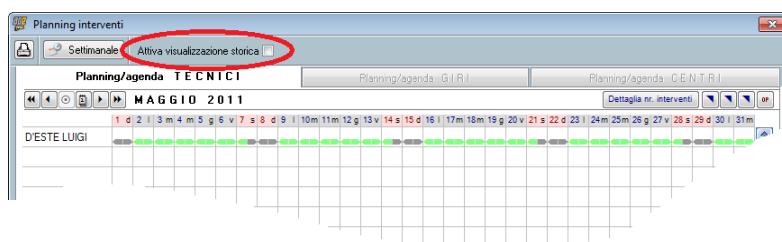
VISUALIZZAZIONE INTERVENTI “CHIUSI” SU PLANNING

Sul planning mensile e settimanale è stata implementata la possibilità di visualizzare, in alternativa agli interventi “aperti”, gli interventi “storici” (“chiusi”).

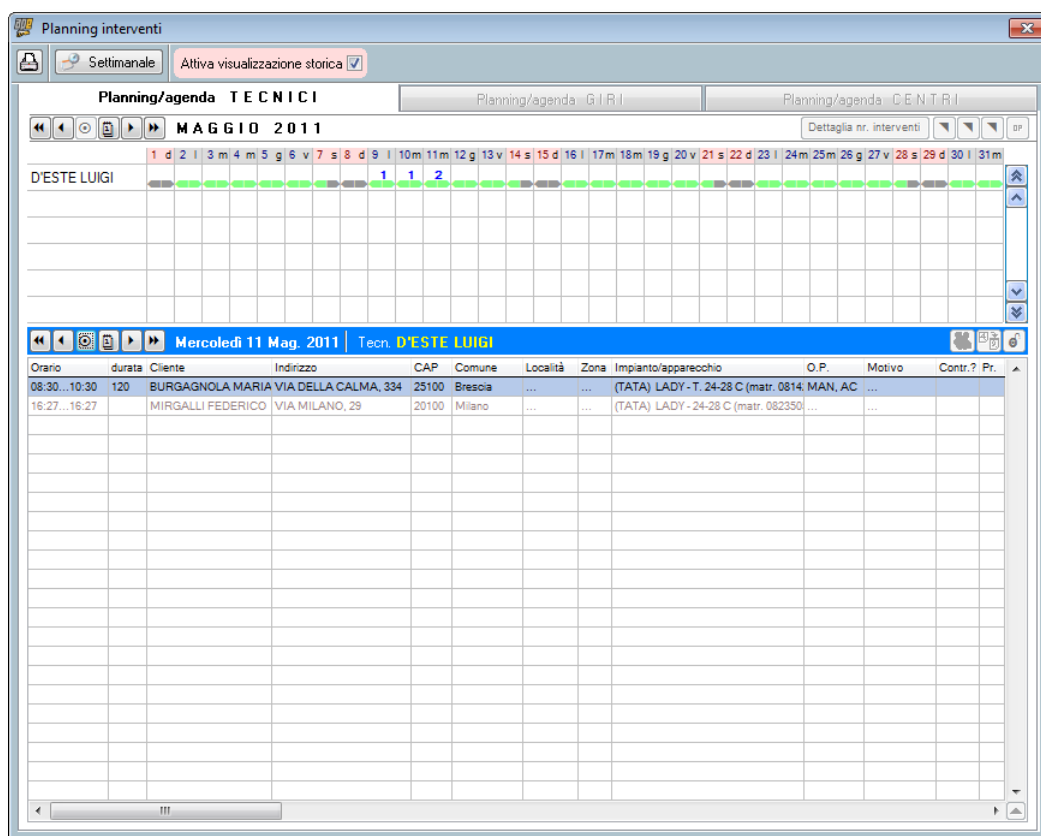
L'utilità può essere di supporto per:

- valutazioni statistiche sull'impegno dei tecnici nella varie giornate
- nel recupero veloce degli interventi realizzati in un determinato anno, mese o giorno.

Nella parte superiore del planning è stato aggiunto un pulsante che pilota la visualizzazione.



L'impostazione del planning varierà leggermente e le possibilità di azione saranno limitate all'accesso anagrafico, all'intervento “storico” e alla stampa della “Lista interventi storici”.



MOTIVO DELLA CHIAMATA NELLE STAMPE PLANNING VERTICALE E ORIZZONTALE

Nei report di stampa PLANNING INTERVENTI GIORNALIERO (verticale e orizzontale) il motivo della chiamata, qualora molto esteso nella descrizione, veniva abbreviato alle prime righe per ragioni di spazio. Ora la lunghezza del planning è variabile e sviluppandosi su più pagine consente di riportare la descrizione per esteso.

FOGLI LAVORO

Sono stati rivisitati completamente i 3 fogli di lavoro: 1 è stato rivisitato mentre 2 sono stati completamente rifatti. La logica che ci ha guidato nella riprogettazione è stata:

- evidenziare maggiormente il motivo della chiamata;
- aumentare il corpo del carattere;
- layout più semplice e intuitivo;

Abbiamo inoltre inserito alcuni parametri che ne consentono un'ulteriore personalizzazione:

- grandezza del carattere per il motivo della chiamata;
- visualizzazione del prezzo addebitato al cliente sullo storico interventi;

Contattateci per modificare l'impostazione standard

I vecchi formati sono stati mascherati e sono riattivabili attraverso l'utilità "Gestione abilità/disabilità formati stampa in sezione" alla quale si accede attraverso il pulsante destro del mouse nella lista dei formati stampa.

IS SOFTWARE SRL Via Cà Marcello, 67 30172 - Mestre Venezia (VE) P.I. 01010101010 tel. 0415321130		FOGLIO LAVORO Data documento 13-05-2011 Documento nr.
Programmazione Origine prog: 05/000138 del 13-05-2011 - Chiamata (op.18)	Priorità NORMALE	<input type="checkbox"/> Rilancio <input type="checkbox"/> Marketing
MOTIVO DELLA CHIAMATA/INTERVENTO		
...		
D.P. DA COMPIERE IN INTERVENTO		
<input checked="" type="checkbox"/> MMN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> AC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
CLIENTE D'INTERVENTO		
MARCHIGIANO ANDREINO Via della libertà, 100 25060 - Marcheno (BS)		
Categoria Cod. att. Altro cod.	<input type="checkbox"/> Consenso privacy (D.Lgs. 196/2003)	
Cod. Fisc./P.IVA Rapp. più telefonici 02010403		
IMPIANTO D'INTERVENTO		
Classificazione: MURALE A GAS BERETTA / SUPER COMPACT (matr. 1234567890) Pot. focolare 26.50 Kw. pot. utile 24.50 Kw. rend. 93.00 % (estr. cert. ...) Installazione il 13-05-2011 (esterno - BALCONE) Garanzia non valutabile Libretto non presente e/o non rilasciato Fornitura: (71) (nr. utenza (71))		
Data Descrizione Riscaldamento autonomo	Cod. attività Gruppo	
Informazioni contratto Tipo Estremi	Scadenza Stato	
Sintetico interventi effettuati (nessun intervento negli 6 anni precedenti, nel 2011 ancora nessun intervento)		
...		
Annotazioni	Diritto di chiamata € Materiali € Manodopera € Altro € €	<input type="checkbox"/> IN GARANZIA <input type="checkbox"/> IN CONTRATTO <input type="checkbox"/> Non pagato <input type="checkbox"/> Pagato <input type="checkbox"/> Dovrà essere emesso doc. fiscale
TECNICO D'INTERVENTO ED ESTREMI DI QUALIFICAZIONE	TIMBRO E FIRMA DEL MANUTENTORE	Firma per presa visione e accettazione di all'utente
<small>AP Evolution v7.1a © 2001 - 2011 IS Software srl IS SOFTWARE SRL - Via Cà Marcello, 67/2 - Mestre - Venezia (VE) tel. 0415321130 13-05-2011 (12:30) fogliovoro_11_L_1.1.26 1 d 1</small>		

STAMPA DESCRIZIONE DEL MOTIVO DI CHIAMATA CODIFICATO

Laddove viene stampato il motivo di chiamata codificato (fogli lavoro, planning, ecc.) viene attualmente viene riportato solo il codice attribuito e non la descrizione estesa. Abbiamo implementato un nuovo parametro che consente la stampa di quest'ultima.

Per impostarlo siete pregati di contattare il nostro ufficio tecnico.

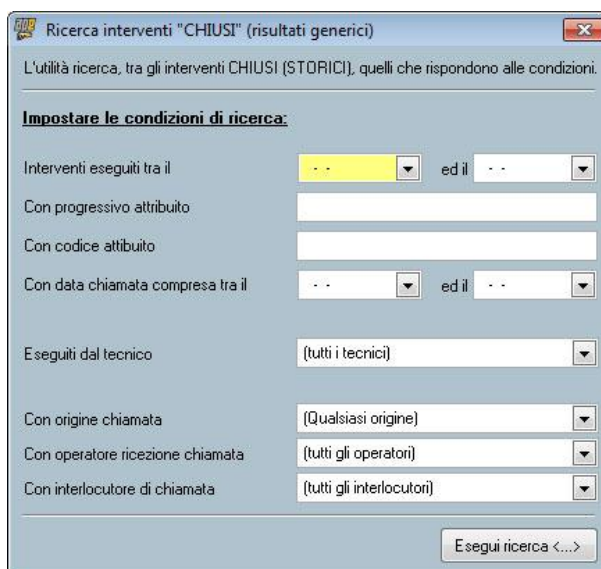
STAMPA DESCRIZIONE DEL RAPPORTO DI INTERVENTO CODIFICATO

La stessa funzione abilitata per il MOTIVO DI CHIAMATA è disponibile anche per il RAPPORTO DI INTERVENTO CODIFICATO.

Per impostarlo siete pregati di contattare il nostro ufficio tecnico.

RICERCA INTERVENTI CHIUSI

Sulla voce CHIAMATE / INTERVENTI, RICERCHE, è stata implementata la "Ricerca interventi CHIUSI (risultato generico)" che consente la selezione mirata degli interventi chiusi in alternativa alle possibilità offerte dalle ricerche parametriche.



I campi di esportazione sono quelli riportati nella maschera sopra esposta e nel risultato della ricerca è possibile visualizzare gli interventi realizzati suddivisi sia per giorno che per tecnico.

RICERCA OP PROGRAMMATE

Variato il comportamento nella stampa dei risultati della ricerca delle Operazioni Programmate in scadenza. Ora, in presenza di risultati MARCATI, la stampa viene effettuata solo di quest'ultimi e NON di tutti i risultati.

5. MAGAZZINO

TERMINALINO PORTATILE PER CARICO E SCARICO MAGAZZINO




Si tratta della possibilità di acquisire informazioni di quantità o giacenza in maniera automatica da un terminalino con lettore di codici a barre e/o da un file esterno (.DAT). L'utilità è stata implementata in diverse funzionalità di APE:

- rettifiche di magazzino,
- DDT, movimenti e documenti fiscali
- modulo magazzino tecnici)

Risulta di grande efficacia nei carichi da fornitore, negli inventari di magazzino e ovunque si abbia la necessità di rilevazioni di quantità in luoghi o condizioni dove l'utilizzo di una stazione fissa o di una stazione portatile diventi impossibile.

Come funziona

Impugnate il terminalino e leggete con il lettore ottico tutti i codici che sono oggetto di movimentazione.

Aperte in APE la sezione che desiderate (documento fiscale, DDT, movimento ecc) e dopo aver registrato le informazione della testata, selezionate il pulsante . In automatico saranno importati tutti gli articoli e relative quantità.

La funzione è disponibile anche all'interno della sezione di inventario. Successivamente una procedura automatica procederà a generare i movimenti di rettifica sia di carico che di scarico al fine di allineare le giacenze.

Per ulteriori informazioni contattateci telefonicamente.

FILTRO SU LISTINO

Nella lista del listino fornitore è stata aggiunta la possibilità di effettuare un filtro che consente ovviamente la selezione parziale di articoli.

La funzionalità è disponibile cliccando con il pulsante destro del mouse in un punto qualsiasi delle lista. Dal menù che compare selezionare la voce FILTRA e utilizzare i comandi standard.

6. DOCUMENTI FISCALI

EVIDENZIAMENTO DIVERSO INTESTATARIO SU LISTA DOCUMENTI FISCALI

Nella lista dei documenti fiscali emessi all'interno della colonna INTESTATARIO viene riportato anche la ragione sociale riportata nella sezione ALTRI DATI. Ciò consente di poter visualizzare e ricercare direttamente dalla lista il documento anche per questo campo.

RICERCA SU RIGHE DETTAGLIO

Da alcune vostre segnalazione è emerso che nel caso di documenti fiscali molto lunghi era difficoltoso effettuare la ricerca di un articolo in quanto l'unica possibilità era la selezione VISIVA. Abbiamo quindi implementato la possibilità di effettuare la ricerca su tutte le colonne delle righe dettaglio dei documenti fiscali (fatture di acquisto e vendita, ricevute fiscali e DDT), ordini, preventivi e movimenti.


Per procedere alla ricerca all'interno di un documento la procedura da seguire è:

- Clic con il pulsante destro in un campo della colonna sulla quale si desidera effettuare la ricerca;
- Dalla lista che compare selezionare la voce RICERCA SU ...
- Apparirà la mascherina standard di ricerca e quindi procedere normalmente

RIORDINO ARTICOLI

Si tratta della possibilità di modificare l'ordine degli articoli all'interno dei documenti fiscali (fatture di acquisto e vendita, ricevute fiscali e DDT), ordini, preventivi e movimenti. Il riordino è consentito dal valore più piccolo al più grande (A - Z) e viceversa (Z - A).

Per procedere al riordino all'interno di un documento la procedura da seguire è:

1. Inserire ovviamente le righe dettaglio;
2. Clic con il sinistro sul pulsante  posto nella barra del DETTAGLIO DOCUMENTO.
3. Indicare dalla mascherina che appare, la voce di riordino desiderata tra le opzioni disponibili: codice attribuito, codice a barre, codice fornitore e descrizione;

Per mantenere il nuovo ordine di presentazione è necessario SALVARE il documento.



ALLEGATI

Possibilità di salvare e visualizzare il percorso di un file collegato al documento che si è realizzato. La funzionalità si applica alle fatture di acquisto, ai preventivi e ai movimenti di magazzino (emessi e ricevuti).



The screenshot shows a software interface with three rows of input fields and buttons. The first row has 'Data/numero/stato' with a dropdown set to '09-04-2009', a text field with '000005', a lock icon, and an 'Esegui' button. The second row has 'Data/nr. doc. ricevuto' with a dropdown set to '09-04-2009' and a text field with '21.146'. The third row has 'Allega doc. ricevuto' with a text field containing '...' and a browse button (folder icon) and a search button (magnifying glass icon).

Per inserire l'allegato la procedura da seguire è semplice:

1. Accedere al documento;
2. In alto a destra clic con il pulsante sinistro su 
3. Apparirà la maschera di browse che consente di indicare il percorso in cui di trova il file;
4. Salvare il percorso con **OK**;
5. Per visualizzare il documento salvato cliccare su 

È possibile salvare e visualizzare il percorso e il formato di tutti quei files che sono normalmente visualizzabili con il sistema operativo del Personal Computer utilizzato.

ALIQUOTA RITENUTA D'ACCONTO

È stata implementata la tabella “Aliquote ritenute d’acconto” consentendo la possibilità di definire valori di aliquota con un decimale dopo la virgola. Le modalità di accesso e modifica sono quelle standard.

GRUPPO E SOTTOGRUPPO


Da alcune vostre segnalazione è emerso che in fase di selezione di un articolo di magazzino all’interno delle righe dettaglio può risultare più semplice e immediato se nella lista vengono riportate le informazioni relative al GRUPPO e SOTTOGRUPPO.

Abbiamo quindi implementato la funzione nei documenti fiscali (fatture di acquisto e vendita, ricevute fiscali e DDT), ordini, preventivi e movimenti.

ESPORTAZIONE FATTURA IN EXCEL

Si tratta della possibilità di esportare tutti i campi delle fatture (acquisto e vendita) e delle ricevute fiscali in formato Ms Excel. L’implementazione comporta due soluzioni operative:

- Creazione di un file di interscambio per il passaggio di informazioni con altri software di gestione contabile (interni o del consulente fiscale)
- Possibilità di generare i mastri contabili con poche istruzioni al file di Excel.

Per generare il file è necessario selezionare il pulsante  posto in alto a sinistra all’interno della lista delle fatture o ricevute fiscali. Vi ricordiamo che le esportazioni sono sempre direttamente collegate al filtro impostato. Ne consegue che se avete la necessità di effettuare un’esportazione per periodo è necessario prima impostarne il relativo filtro.

STAMPA CUMULATIVA

Nella stampa cumulativa dei documenti fiscali e delle ricevute fiscali è stato cambiato il comportamento di generazione ed ora i documenti vengono ordinati in ordine di numero.

7. CONTABILITÀ

STAMPA FATTURATO E RIEPILOGO IVA PERIODICA

Il comportamento della stampa del fatturato e il riepilogo iva periodico è stato variato nella competenza dell'iva che ora, per i documenti di acquisto, non è più calcolata sulla data del documento ma sulla data di registrazione.

ESPORTAZIONE SCADENZARIO

È stato sistemato il file di esportazione in Microsoft Excel dello scadenzario. I campi sono ordinati e sono state esportate tutte le informazioni presenti nella scheda della scadenza. Operando sul file prodotto è ora possibile effettuare una gestione esterna delle scadenze attive e passive.

ESPORTAZIONE PRIMA NOTA

È stato sistemato il file di esportazione in Microsoft Excel della prima nota. I campi sono ordinati e sono state esportate tutte le informazioni presenti nella scheda di registrazione.

8. ANOMALIE

Si tratta della correzione o modifica di alcune anomalie per le quali prevediamo siate già a conoscenza del funzionamento. ;-). Riportiamo, in sintetico, la lista delle correzioni più significative ordinata per sezioni a cui si riferiscono.

ANAGRAFICA

Corretto! Sulla lista anagrafica, pur impostando nella configurazione generale, la visualizzazione della ricerca veloce, ad ogni accesso alla lista questa non veniva visualizzata.

Corretto! Sulla scheda anagrafica dell'azienda non era possibile registrare e-mail di lunghezza superiore ai 30 caratteri. Stessa cosa per la registrazione della home-page. Tutti i campi dedicati alla registrazione di e-mail e home-page sono stati estesi a 50 caratteri.

Corretto! Sulla stampa incassi per periodo e tecnico non veniva riportato nel totale l'eventuale *diritto di chiamata*.

MODULI G E MODULI F

Corretto! Sulla stampa dei vari formati dei moduli F non veniva riportata l'informazione del responsabile dell'impianto.

Corretto! Sulla stampa del modulo F Lombardia i valori di "Potenza utile" e "Potenza al focolare" venivano invertiti e non correttamente allineati sul documento.

Corretto! Sulla stampa del "Modello G IS" e "Modello G IS continuo" sul campo "Responsabile dati sensibili" veniva stampata l'ora di arrivo.

CHIAMATE / INTERVENTI / PLANNING

Corretto! Ogni qualvolta che in un intervento si movimentava un articolo di magazzino (indicando il deposito di scarico) che procurava una giacenza a zero, sottoscorta o negativa, sul deposito veniva visualizzata una segnalazione non corretta in quanto non esplicitativa della situazione generata.

Corretto! Dai risultati di una determinata ricerca delle operazioni programmate l'attivazione del filtro "Escludi dalla lista le anagrafiche..." non veniva correttamente interpretata dalle altre funzionalità (invio sms, stampa liste ed etichette, ecc.) che operavano indifferentemente sull'intera lista.

Corretto! Nella stampa del planning l'informazione di matricola, quando presente, veniva troncata ai primi 20 caratteri.

Corretto! Nella lista "chiamate/interventi aperti" il filtro sulle chiamate del mese proponeva tutte le chiamate/interventi del mese di tutti gli anni.

Corretto! Nella nuova funzionalità di INVERTI INTERVENTI TRA TECNICI in casi particolari non funzionava correttamente.

DOCUMENTI FISCALI E CONTABILITÀ

Corretto! Anomalo comportamento delle intestazioni in documenti fiscali in presenza di altre sedi con indicato l'uso come intestazione/destinazione.

Corretto! L'iconcina della stampante presente nelle liste che segnala l'avvenuta stampa del documento non veniva visualizzata nella lista DDT dopo la relativa stampa.

Corretto! Le date delle scadenze dei pagamenti segnalate durante l'operazione di attribuzione del numero e data in un documento fiscale con utilizzo del "bollettario" non venivano aggiornate.

Corretto! Durante la realizzazione di un documento fiscale su intestatario con presenti IBAN, ABI e CAB se ci si accorge di aver sbagliato cliente e si decide di variarlo, qualora quest'ultimo non abbia alcun dato indicato nel suo profilo contabile, venivano mantenuti i dati del profilo contabile del cliente precedente.

Corretto! Sulla lista documenti fiscali di vendita, con attivata la visualizzazione dei totali a fondo pagina, l'inserimento di una nota di accredito con iva non imponibile veniva sommata anziché sottratta ai totali. Il problema si verificava anche nella stampa.

Corretto! Non venivano riportate le informazioni del cliente in intervento nelle annotazioni durante la generazione di un documento fiscale da genera bozze.

Corretto! Durante la generazione di bozze di documenti fiscali, in presenza di interventi con indicati materiali *in garanzia* e deposito di scarico non indicato, l'importo dei materiali *in garanzia* contribuivano al totale del documento in maniera errata.

Corretto! In prima nota dopo aver importato i pagamenti a volte venivano registrate delle righe completamente vuote. Il problema si manifestava quando si selezionavano alcune scadenze per poi eliminarle senza uscire da importa pagamenti. Se successivamente si selezionavano altre righe e poi si importavano in prima nota si generavano tante righe bianche con importo a 0 (zero) per le righe eliminate.

Corretto! In presenza di indirizzi con indicato interno, scala e piano le informazioni non venivano riportate in fattura, preventivi, ordini, DDT

Corretto! Se si procedeva a realizzare una NUOVA FATTURA e poi si andava a consultare il fatturato del cliente entrando nelle fatture storiche, tornando indietro sulla fattura si generavano una serie di errori. È stata inibita la possibilità di consultare FATTURE, DDT, PREVENTIVI e ORDINI se si sta procedendo alla consultazione o realizzazione di un documento.

Corretto! Sull'ordine e sul preventivo dopo il primo inserimento se si accedeva alla modifica, nella scheda comparivano i dati di un altro intestatario.

Corretto! Sulla fattura si richiamava un cliente con il profilo contabile non compilato senza inserire come condizione bonifico bancaria, veniva proposto in automatico l'IBAN d'impresa

MAGAZZINO

Corretto! Dopo l'esecuzione di un movimento di carico, nella scheda anagrafica degli articoli **NON** veniva registrato correttamente L'ULTIMO COSTO ARTICOLO. Come ultimo costo, per ogni articolo componente il movimento, veniva sempre riportato quello relativo all'ultimo articolo presente nel movimento.

Corretto! Non era possibile eliminare un deposito in presenza di movimentazioni (movimenti, DDT, fatture) "CHIUSE" da inventario.

Corretto! In fase di inventario non veniva assegnato in automatico lo stato CHIUSO ai movimenti.

STATISTICHE

Corretto! Nel valore dei ricambi contabilizzati venivano considerati anche gli articoli classificati in anagrafica articoli come "servizi" e "manodopera".